

ANUNȚ
privind ocuparea a funcției publice cu statut special vacante din cadrul
Administrației Naționale a Penitenciarelor
(denumirea și sediul instituției)

1.	Denumirea funcției vacante pentru care se organizează concursul	Director al Administrației Naționale a Penitenciarelor
2.	Scopul de bază ale funcției vacante	Asigurarea managementului sistemului administrației penitenciare, legalității executării pedepselor privative de libertate, în condițiile respectării drepturilor fundamentale ale deținuților.
3.	Sarcinile de bază ale funcției vacante	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conducerea/managementul sistemului administrației penitenciare; 2. Coordonarea managementului situațiilor de criză în sistemul administrației penitenciare; 3. Realizarea măsurilor de prevenire a evenimentelor negative în sistemul administrației penitenciare; 4. Administrarea mijloacelor financiare și proprietatea sistemului administrației penitenciare.
4.	Condițiile de bază	<p>Poate candida la o funcție publică cu statut special persoana care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - deține cetățenia Republicii Moldova și are domiciliul pe teritoriul acesteia; - a atins vârsta de 18 ani; - posedă limba română; - deține studiile corespunzătoare funcției pentru care candidează; - este aptă din punct de vedere medical și recomandată psihologic pentru exercitarea funcției respective; - nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea de infracțiuni, nu se află sub urmărire penală și nu a fost liberată de răspundere penală în temeiurile indicate la art. 53 din Codul penal; - nu a fost eliberată din funcție drept urmare a declarării persoanei ca fiind necorespunzătoare din punct de vedere profesional și nu a fost concediată, în ultimii 5 ani, dintr-o funcție publică sau funcție publică cu statut special pentru încălcarea disciplinei muncii; - nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate prin hotărâre judecătorească definitivă; - nu este membru al unui partid sau al unei organizații social-politice; - nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate; - nu a atins vârsta maximă de aflare în serviciu conform art. 85 din Legea nr. 300/2017.
5.	Condițiile specifice	<p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalente în unul din domeniile: drept, și/sau economie, și/sau administrare, și/sau criminologie și științe penale, și/sau educație; - cel puțin 3 ani de experiență profesională într-o funcție cu același nivel de studii și specialitate; - cunoașterea legislației în domeniul penitenciar; - cunoașterea limbii române; - cunoașterea domeniului de management strategic; - cunoașterea politicilor și procedurilor moderne de management organizațional, precum și a practicilor pozitive naționale, europene și internaționale în domeniu; - cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel intermediar); - cunoștințe de operare la computer: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

		<p>Abilități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacități organizatorice și de asumare decizională; - capacități de planificare și de acțiune strategic; - capacitate de analiză, sinteză și soluționare de probleme; - capacitate de muncă în echipă; - competență managerială: organizarea și conducerea eficientă a activităților profesionale cu personalul din subordine; - capacitate de previzionare și planificare a activităților unității pe termen scurt, mediu și lung; - rezistență la încărcături emoționale și psihologice; - eficacitate și siguranță în îndeplinirea responsabilităților ce-i revin; - nivel ridicat de performanță managerială în aria proprie de responsabilitate.
6.	Programul de muncă	Program de muncă: 8.00-17.00. În unele perioade poate fi stabilit program de muncă nenormat (art. 58 alin. (7) din Legea 300/2017).
7.	Dosarul pentru concurs	<p>Dosarul pentru concurs conține următoarele acte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) formularul de participare la concurs (anexa nr. 4 la Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul sistemului administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 144/2020); 2) copia buletinului de identitate; 3) copia actului de studii (diplomă/atestat) autentificată notarial sau copia actului de studii însoțită de original; 4) copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională, după caz; 5) actul ce atestă vechimea în muncă necesară pentru a accede în funcția la care candidează, cu indicarea funcțiilor deținute anterior; 6) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, anexa nr. 2 la Regulament (Ordinul ministrului justiției nr. 144/2020); 7) declarația pe proprie răspundere (anexa nr. 3 la Regulament); 8) consimțământul în scris pentru aplicarea măsurilor de verificare din partea organelor competente, în conformitate cu prevederile art. 24 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 245/2008 (anexa nr. 15 la Regulament); 9) conceptul de dezvoltare strategică, care va avea maximum 5000 de caractere, cu mărimea 14 pt. <p>Funcționarii publici cu statut special din cadrul sistemului administrației penitenciare depun dosarul de concurs, care va conține actele enumerate mai sus, cu excepția celor de la pct. 2), 4) și 5).</p>
8.	Modalitatea de depunere a documentelor solicitate	Dosarul pentru concurs se depune personal, prin poștă sau e-mail. În cazul în care dosarul se depune prin poștă sau e-mail candidații prezintă în ziua concursului toate documentele în original pentru verificarea veridicității.
9.	Bibliografia concursului	<ul style="list-style-type: none"> - Constituția Republicii Moldova; - Codul de executare al Republicii Moldova; - Codul muncii al Republicii Moldova; - Legea nr. 300/2017 cu privire la sistemul administrației penitenciare; - Legea nr. 59/2013 privind activitatea specială de investigații; - Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern; - Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar; - Legea integrității nr. 82/2017; - Hotărârea Guvernului nr. 583/2006 cu privire la aprobarea Statutului executării pedepsei de către condamnați;

		- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Administrației Naționale a Penitenciarelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 437/2018.
10.	Termenul de depunere a documentelor pentru participare la concurs	28 septembrie 2021, ora 17.00
11.	Locul desfășurării concursului	Ministerul Justiției mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82
12.	Locul depunerii documentelor	Ministerul Justiției mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82, bir. 107
13.	Persoana responsabilă de primirea documentelor și oferirea informațiilor suplimentare	Graur Natalia, șef Serviciu resurse umane și probleme speciale, Ministerul Justiției
14.	Telefoane de contact	022-201483, 022-201404
15.	E-mail	natalia.graur@justice.gov.md
16.	Notă	Candidatul învingător al concursului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data anunțării rezultatelor concursului, se prezintă la subdiviziunea resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor pentru eliberarea îndreptărilor la comisia medicală și programarea la psiholog. În cazul neprezentării din motive neîntemeiate, a candidatului declarat învingător al concursului în termenul stabilit sau în cazul în care candidatul este inapt din punct de vedere medical și/sau nerecomandat psihologic pentru exercitarea funcției, subdiviziunea resurse umane invită următorul candidat din lista persoanelor care au promovat concursul.