

Scopul general al funcției:

Asigurarea și contribuirea la realizarea eficientă a sarcinilor și atribuțiilor Direcției control și audit intern

Sarcinile de bază ale funcției:

1. Organizarea activității de audit intern pentru evaluarea sistemelor de management financiar și control intern ale entității audiate;
2. Documentarea constatărilor de audit cu exactitate și în mod concis în dosarele curente și permanente de audit;
3. Participarea la formularea versiunii preliminare a recomandărilor pentru raportul de audit intern;
4. Participarea în procesul de urmărire a implementării recomandărilor de audit;
5. Informarea sistematică a șefului echipei de audit intern despre procesul de realizare a sarcinilor de audit, prevăzute în programul de activitate al misiunii de audit.

Cerințe specifice:

Studii: superioare, de licență sau echivalente în științe economice și juridice

Experiență profesională: preferabil experiență profesională în domeniu sau în serviciul public.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

IV. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012.
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**
 - Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
 - Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
 - Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
 - Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere;
 - Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
 - Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare;
 - Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparența în procesul decizional;
 - Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.
- **Acte normative în domeniul administrației publice centrale:**
 - Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
 - Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;
 - Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
 - Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și alte autorități ale administrației publice centrale și locale;
 - Hotărârea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1310 din 14.11.2006 „Cu privire la aprobarea structurii-tip a regulamentului privind organizarea și funcționarea organului central de specialitate al administrației publice”.

▪ **Acte normative în domeniul de specialitate:**

- Legea nr. 229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern
- Legea nr.61 din 16.03.2007 privind activitatea de audit
- Legea nr. 847 din 24.05.1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar;
- Hotărîrea Guvernului nr. 597 din 02.07.2010 cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a controlului financiar public intern
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr.51 din 23.06.2009 cu privire la aprobarea Standardelor naționale de control intern în sectorul public
- Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 139 din 20.10.2010 cu privire la aprobarea Codului etic al auditorului intern și Cartei de audit intern (Regulament - model de funcționare a unității de audit intern)
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 113 din 15.09.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind raportarea activității de audit intern în sectorul public
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 118 din 29.12.2008 cu privire la aprobarea Normelor metodologice pentru implementarea auditului intern în sectorul public
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 113 din 12.10.2012 privind aprobarea Standardelor naționale de audit intern.

V. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărîrii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici.