**I. Scopul general al funcţiei:**

Contribuirea la ameliorarea şi eficientizarea cadrului legislativ naţional prin avizarea proiectelor actelor legislative şi a altor acte normative, efectuarea expertizei juridice a actelor normative departamentale, acordarea asistenţei autorităţilor publice privind aplicarea uniformă a legislaţiei ce ţine de domeniul creaţiei legislative.

**II. Sarcinile de bază:**

1. Avizarea proiectelor legilor şi altor acte normative prezentate Guvernului;
2. Efectuarea expertizei juridice a actelor normative departamentale, prezentate Ministerului Justiţiei spre înregistrare de stat;
3. Acordarea ajutorului metodic autorităţilor administraţiei publice centrale la elaborarea proiectelor de legi şi altor acte normative;
4. Contribuirea la armonizarea cadrului legislativ naţional la standardele internaţionale şi la prevederile legislaţiei comunitare;
5. Examinarea demersurilor autorităţilor publice, persoanelor juridice şi a petiţiilor cetăţenilor în domeniul său de competenţă.

**III. Cerinţe specifice:**

***Studii*:** superioare, de licenţă sau echivalente în drept.

***Experienţă profesională*:** preferabil experienţă în domeniu.

***Cunoştinţe:***

- Cunoaşterea legislaţiei în domeniu;
- Cunoaşterea limbii de stat, a limbii ruse şi a unei limbi de circulaţie internaţională (engleza sau franceza - nivel B1);
- Cunoştinţe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

**IV. Bibliografia concursului**:

- Constituţia Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Justiţiei, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012.
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public;
- Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea şi controlul veniturilor şi a proprietăţii demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcţionarilor publici şi a unor persoane cu funcţie de conducere;
- Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea şi combaterea corupţiei;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiţionare;
- Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparenţa în procesul decizional.

- **Acte normative în domeniul administraţiei publice centrale:**
- Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administraţia publică centrală de specialitate;
- Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
- Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului şi alte autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale;
- Hotărîrea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare şi cerinţele unificate faţă de documentele de politici.

- **Acte normative în domeniul de specialitate:**
- Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
- Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului şi alte autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale;
- Legea nr. 982-XIV 11.05.2000 privind accesul la informaţie;
- Hotărîrea Guvernului nr. 977 din 23.08.2006 privind expertiza coruptibilităţii proiectelor de acte legislative;
- Hotărîrea Guvernului nr.1104 din 28.11.1997 cu privire la modul de efectuare a expertizei juridice şi înregistrării de stat a actelor normative departamentale.

**V. Nivelul de salarizare:** Salariul de funcţie se stabileşte conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcţionarilor publici şi Hotărîrii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcţionarilor publici.