

I. Scopul general al funcției:

Contribuirea la realizarea sarcinilor Agenției de administrare a instanțelor judecătorești (AAIJ) în domeniul organizării activității și administrării judecătoriilor și curților de apel.

II. Sarcinile de bază:

1. Gestionarea activității de creare, exploatare și ținere a conținutului informațional al Registrului PIGD, precum și asigurarea funcționalității acestuia;
2. Monitorizarea Portalului Instanțelor Naționale de Judecată, înaintarea propunerilor de dezvoltare a acestuia, precum și elaborarea rapoartelor;
3. Asigurarea instanțelor cu echipament tehnic și programe necesare pentru funcționarea sistemului informațional judiciar;
4. Acordarea asistenței metodologice și asigurarea instruirii personalului instanțelor judecătorești în vederea utilizării sistemului informațional judiciar.

III. Cerințe specifice:

Studii: superioare, absolvite cu diplomă de licență în drept sau tehnologii informaționale.

Experiență profesională: 6 luni de experiență profesională în domeniu.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat;
- Preferabil cunoașterea unei limbi de circulație internațională;
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

IV. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici (conform treptei I de salarizare – 2600 lei).

V. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de administrare a instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.650 din din 26.05.2016.

Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.
- Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare;
- Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparența în procesul decizional.

Acte normative în domeniul administrației publice centrale:

- Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate;

- Instrucțiunile privind ținerea lucrărilor de secretariat referitoare la petițiile persoanelor fizice și juridice, adresate organelor de stat, întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor Republicii Moldova, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.208 din 31.03.1995.

Acte normative în domeniul de specialitate:

- Legea nr.76 din 21.04.2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești;
- Legea nr. 514 din 06.07.1995 privind organizarea judecătorească;
- Legea nr. 544 din 20.07.1995 cu privire la statutul judecătorului;
- Legea nr. 947 din 19.07.1996 cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,;
- Legea nr.178 din 25.07.2014 cu privire la răspunderea disciplinară a judecătorilor;
- Legea nr. 789 din 26.03.1996 cu privire la Curtea Supremă de Justiție;
- Strategia de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobată prin Legea nr. 231 din 25.11.2011
- Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.6 din 16.02.2012;
- Hotărârea Parlamentului nr.21 din 03.03.2017 pentru aprobarea planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești;
- Hotărârea Parlamentului nr.259 din 08.12.2016 cu privire la asigurarea continuității reformelor în sectorul justiției;
- Instrucțiunea cu privire la activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătoria și curți de apel, aprobată prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.142/4 din 04.02.2014;
- Regulamentul privind modul de distribuire aleatorie a dosarelor pentru examinare în instanțele judecătorești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.110/5 din 05.02.2013, modificat prin HCSM 220/8 din 4.03.2014 ,HCSM 280/13 din 27.04.2016, HCSM 455/19 din 21.07.2016;
- Regulamentul privind înregistrarea audio digitală a ședințelor de judecată, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.338/13 din 12.04.2013, modificat HCSM nr.488/20 din 05.07.2016;
- Regulamentul privind modul de publicare a hotărârilor judecătorești pe portalul unic al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.432/19 din 21.06.2016.