şef Secţie notariat

I. Scopul general al funcţiei:
Asigurarea elaborării şi realizării politicii de stat în domeniul activităţii notariale.

II. Sarcinile de bază:
1. Coordonarea acţiunilor în vederea reglementării, organizării şi supravegherii activităţii notariale;
2. Monitorizarea activităţii notariale;
3. Coordonarea acordării asistenţei metodologice în domeniu;
4. Conducerea/managementul Secţiei notariat.

III. Cerinţe specifice:

Studii: superioare, de licenţă în drept.
Experienţă profesională: 2 ani experienţă profesională în domeniu.
Cunoştinţe:
- cunoaşterea limbii de stat**;**
- cunoaşterea legislaţiei în domeniu;
- cunoaşterea unei limbi de circulaţie internaţională (nivel B1);
- cunoştinţe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

IV. Nivelul de salarizare: Salariul de funcţie se stabileşte conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcţionarilor publici şi Hotărîrii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcţionarilor publici.

V. Bibliografia concursului:
- Constituţia Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Justiţiei, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012;
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public;
- Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea şi controlul veniturilor şi a proprietăţii demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcţionarilor publici şi a unor persoane cu funcţie de conducere;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiţionare;
- Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea şi combaterea corupţiei;
- Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparenţa în procesul decizional;
- Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor şi a candidaţilor la funcţii publice.

- **Acte normative în domeniul administraţiei publice centrale:**
- Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administraţia publică centrală de specialitate;
- Legea nr. 780-XV din 27.12.2001 privind actele legislative;
- Legea nr. 317-XV din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului şi alte autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale;
- Hotărîrea Guvernului nr. 33 din 11.01.2007 cu privire la regulile de elaborare şi cerinţele unificate faţă de documentele de politici.

- **Acte normative în domeniul de specialitate:**
- Codul civil al Republicii Moldova;
- Legea nr.1453-XV din 08.11.2002 cu privire la notariat

- Legea nr. 190 din 26.07.2007 cu privire la prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului;
- Legea nr. 449 din 30.07.2001 cu privire la gaj;
- Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.2008;
- Ordinul Ministrului Justiției nr. 95 din 28.02.2008 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de îndeplinire a actelor notariale şi completare a registrelor notariale;
- Ordinul Ministrului Justiției nr. 38 din 03.02.2006 cu privire la crearea Registrului dosarelor succesorale şi a testamentelor şi aprobarea Regulamentului acestuia;
- Hotărîrile Curții Constituționale referitoare la legislația ce reglementează activitatea notarială.