

Scopul general al funcției:

Realizarea obligațiilor asumate de Republica Moldova în domeniul asistenței juridice internaționale și naționale, în baza tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale, precum și contribuie la implementarea politicilor din domeniul cooperării juridice internaționale.

Sarcinile de bază ale funcției:

1. Realizarea sarcinilor de complexitate medie în domeniul asistenței juridice internaționale;
2. Identificarea metodelor și procedurilor necesare, pentru acordarea unei asistențe juridice internaționale eficiente;
3. Monitorizarea aplicării tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale în domeniul asistenței juridice internaționale;
4. Examinarea cererilor de asistență juridică internațională și monitorizarea executării acestora de către autoritățile competente ale Republicii Moldova.

Cerințe specifice:

Studii: superioare, de licență sau echivalente în drept.

Experiență profesională: cel puțin 1 an de experiență profesională în domeniu sau în serviciul public.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel B1);
- Cunoașterea prevederilor tratatelor bilaterale și convențiilor multilaterale în domeniul asistenței juridice internaționale la care Republica Moldova este parte;
- Cunoștințe de operare la calculator: Internet, Microsoft Office.

IV. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012;
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**
 - Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
 - Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
 - Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;

- Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere;
 - Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
 - Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare;
 - Legea nr. 239-XVI din 13.11.2009 privind transparența în procesul decizional.
-
- **Acte normative în domeniul de specialitate:**
 - Codul de Procedură Civilă al Republicii Moldova;
 - Codul de Procedură Penală al Republicii Moldova;
 - Legea nr. 371-XVI din 01.12.2006 cu privire la asistența juridică internațională în materie penală.

V. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici.